**双峰林场2022年政府信息公开工作年度报告**

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称新《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，由双峰林场结合有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。全文包括主动公开、依申请公开、政府信息管理、平台建设、监督保障（含《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条第四项规定的各级人民政府“工作考核、社会评议和责任追究结果情况”）等方面。本年度报告的电子版可以从宜丰县人民政府网站（www.jxyf.gov.cn）下载。如对本报告有任何疑问，请与双峰林场办公室联系（地址：双峰林场集场，电话：2895866，邮编：336300）。

1. 总体情况

2022年双峰林场坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，严格落实《条例》和《国务院办公厅关于印发2022年政务公开工作要点的通知》（国办发〔2022〕8号）的要求。同时积极对《宜丰县人民政府办公室关于印发2022年宜丰县政务公开工作要点的通知》（宜府办字〔2022〕32号）明确目标任务，紧紧围绕省委、省政府中心工作及社会群众关注关切，强政策发布的力度和时效，持续提升公开质量和治理效能，取得积极成效。2022年在宜丰县政府网信息公开平台公开政府信息共计56条。

1. 主动公开

　　政策公开方面：2022年我场共公开规范性文件56条，设有政策文件专门栏目，便于公众查找。

　　执行和落实情况公开方面：能在工作状态栏目及时公开督查事项落实情况，能及时公开存在问题问题及奖罚措施。

　　财税信息公开方面：及时通过政务公开网站对外公开了2022年收支决算及财政拨款收支据算、2022年政府性基金预算财政拨款收入支出决算等。

1. 依申请公开

我场依法申请在线渠道通畅，公众可通过在线获取政府信息公开申请表，知晓提供受理机构名称、通讯地址、邮编、电子邮箱等信息。申请结果查询渠道畅通。

　　所有申请自收到之日起在15个工作日内予以答复，如不能如期答复，则在15个工作日内作出延期答复告知，最长延期答复时间不超过15个工作日。对于同意公开的，按申请人要求的形式予以提供。所有答复出具书面告知书、答复书等规范文本，一案一号，均加盖单位公章。答复内容无文字性错误，均说明法律依据、理由。

1. 政府信息管理

长期以来，双峰林场严格按照“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，及时公开，定期维护，将按照县委、县政府信息公开的各项要求，健全信息公开长效工作机制，提高认识，加强培训，强化管理，服务公众，创新信息公开形式，及时更新公开内容，依法依规做好信息公开工作。

1. 平台建设

1、 政府门户网站第一平台作用：设有政府信息公开目录和公开指南，包括政府信息的分类、获取方式，政府信息公开工作机构的名称、办公地址、办公时间、联系电话、传真号码、电子邮箱等内容，并及时更新，便于公众查询使用。已发布2022年度政府信息公开工作年度报告，内容全面。 2、 网站集约化：我场政府公开信息可在宜丰县人民政府网站中政府部门信息公开里的乡场信息公开中查询。

3、网站监管：我场政府信息公开工作网站由党政办工作人员不定时查看管理，完善信息公开内容，规范公开流程，努力做到不漏不错。

1. 监督保障

我场党委政府对政府信息公开工作高度重视，定期开展自查，检查政府信息公开程序是否规范，已公开的信息分类是否准确、信息发布是否及时，并对问题逐一进行整改，确保政府信息公开工作落到实处。大力加强对政府信息公开工作的监督检查力度，采取多种监督评议方式，公开投诉电话，畅通群众来信、来电、来访诉求渠道，及时进行反馈回复。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规 章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一)存在的主要问题。

1.公开信息更新不及时。

2.理论学习不够深入。

3.政策解读不够全面。

4.解读方法不够多样的问题。

（二）改进情况：

1.对工作人员业务水平进行培训，及时在平台公开信息。

2.提高工作人员工作质量，提高信息报送质量，做好信息的收集、整理工作，努力提供有情况、有分析、有深度、有建议的高质量信息。

3.加强信息员队伍建设，积极组织工作人员加强学习，积极参与县政府组织的各类学习培训，增强主动公开意识，提升工作能力和业务水平。及时报备工作人员变动情况，严防人员缺位、工作断档的情况发生。

六、其他需要报告的事项

已在信息公开指南中发布依申请公开收费标准，2022年我双峰林场无收取信息处理费情况。